



## Vedtægter for Jysk Akademisk Fægteklub

Vedttaget 1957  
Revideret december 1964  
Revideret november 1980  
Revideret november 1981  
Revideret november 1984  
Revideret januar 1989  
Revideret april 2001  
Revideret marts 2006  
Revideret januar 2007  
Revideret udgave 2010  
Revideret udgave 2012

**§ 1.** Foreningens navn er Jysk Akademisk Fægteklub.

Foreningen har hjemsted i Århus Kommune.

**§ 2.**

Foreningens formål er at fremme interessen for fægtning i Århus og omegn. Dette søges opnået ved at foreningen arrangerer træning for sine medlemmer og konkurrencer med andre klubber samt ved at foreningen synliggør fægtesporten på anden måde i lokalområdet.

Endvidere fremmes interessen ved at foreningens midler skal bidrage til indkøb af materiel, fægtepåkledning etc. til brug for foreningens medlemmer. Derudover kan foreningen yde bidrag til medlemmernes udenbys rejser i forbindelse med konkurrencer, træningsophold mv. såfremt foreningens økonomiske tilstand tillader dette.

Foreningen tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde efter folkeoplysningsloven.

Forenings virksomhed er almennyttig og åben for enhver, som tilslutter sig foreningens formål.

**§ 3.**

Foreningens drift finansieres ved medlemmernes kontingent, støtte fra kommune og private samt ved en eventuel deltagerbetaling ved de arrangementer klubben måtte afholde.

Et eventuelt overskud skal tilfalde foreningen til anvendelse inden for folkeoplysningslovens rammer samt i henhold til foreningens formål (jfr. § 2).

**§ 4.**

Kun aktive medlemmer kan optages i foreningen. Ved manglede kontingentbetaling ophører medlemskabet øjeblikkeligt.

**§ 5.**

Kontingent for medlemmerne fastsættes af generalforsamlingen.

**§ 6.**



Foreningens øverste ledelse er generalforsamlingen. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige drift (jfr. § 7-9).

## § 7.

Den ordinære generalforsamling afholdes en gang om året inden udgangen af 1. kvartal.

Den ordinære generalforsamling skal have mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Formandens beretning.
4. Kassererens beretning, herunder fremlæggelse og godkendelse af foreningens regnskab for det forløbne regnskabsår
5. Fastsættelse af kontingent for medlemmerne samt fremlæggelse af budget for det kommende år. Efterfølgende godkendelse af budget.
6. Behandling af indkomne forslag.
7. Valg af
  - formand
  - kasserer
  - mindst tre yderligere bestyrelsesmedlemmer
  - to suppleanter til bestyrelsen
  - revisor og revisorsuppleant
  - ad hoc-udvalg såfremt generalforsamlingen mener det er nødvendigt. I så fald vælges et udvalg bestående af mindst tre medlemmer, heraf et fra bestyrelsen.
8. Eventuelt

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Adgang til generalforsamlingen har de i § 4 nævnte medlemmer, forældre til medlemmer under 18 år, samt hvem bestyrelsen måtte have inviteret.

Stemmeret har kun de i § 4 nævnte medlemmer og hvert medlem har en stemme. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Der stemmes ved håndsoprækning, dog skal afstemningen foregå skriftligt når mindst 10% af forsamlingen forlanger dette. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Aktive medlemmer, forældre til aktive medlemmer samt andre med en væsentlig tilknytning til foreningen er valgbare til bestyrelsen.

Børn under 18 år har stemmeret på generalforsamlingen, men kan ikke deltage i bestyrelsen med stemmeret. Hvert medlem under 18 år har sammen med sine forældre én stemme på generalforsamlingen.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges så vidt muligt for to år ad gangen, dog således at formand og kasserer ikke er på valg samme år. Blandt de øvrige bestyrelsesmedlemmer skal det tilstræbes, at mindst et bestyrelsesmedlem ikke er på valg med de andre bestyrelsesmedlemmer. Revisor og eventuelle ad hoc-



udvalg vælges for et år ad gangen. Ved stemmelighed mellem flere kandidater foretages, ved behov, omvalg blandt disse.

Generalforsamlingen indkaldes ved skriftlig meddelelse til samtlige medlemmer enten gennem særskilt brev eller e-mail. Generalforsamlingen indkaldes med mindst tre ugers varsel. Forslag der ønskes forelagt generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest to uger inden generalforsamlingen afholdes, og dette skal fremgå af indkaldelsen. Senest én uge før generalforsamlingen skal indsendte forslag være udsendt til medlemmerne.

Foreningens regnskab for det forløbne regnskabsår skal vedlægges indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller når mindst 10% af foreningens medlemmer indsender skriftlig anmodning herom sammen med angivelse af de punkter, der ønskes behandlet. Indkaldelse sker med mindst to ugers varsel og den foreslåede dagsorden vedlægges indkaldelsen.

#### **§ 8.**

Foreningens bestyrelse består af mindst 5 personer.

Følgende personer kan ikke være medlem af bestyrelsen:

1. Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen eller kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen.
2. Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen, eller som kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen.
3. Ejere af lokaler m.m., der udlejes til foreningen.  
De ovenstående habilitetsregler gælder ikke fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der er alment nyttige, og hvis hovedformål er at stille faciliteter til rådighed for børn og unge. Endvidere kan Århus Byråd fravige habilitetsreglerne, når lejemålet er af uvæsentligt omfang, og når Århus Byråd skønner, at en fravigelse ikke vil medføre, at uvedkommende interesser får mulighed for at påvirke beslutningsprocessen i foreningen.

#### **§ 9.**

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen.

Bestyrelsen konstituerer sig på første møde med en næstformand og evt. andre poster, såfremt bestyrelsen finder det nødvendigt.

Bestyrelsen har bemyndigelse til at nedsætte ad hoc-udvalg, såfremt bestyrelsen finder det nødvendigt.

Bestyrelsen er ansvarlig overfor Århus byråd for anvendelse af det herfra modtagne tilskud, for anviste lokaler m.v. og for regnskab og dokumentation for virksomheden.

Medmindre Århus Byråd har besluttet noget andet, udarbejder bestyrelsen årligt en beretning, hvori foreningens virksomhed i det forløbne år beskrives.



Bestyrelsen indkalder til generalforsamling mindst en gang årligt.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde afholdes mindst 4 gange årligt, og når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme afgørende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er tilstede.

#### **§ 10.**

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til godkendelse på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsår følger Århus Kommunes regnskabsår.

Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Årsregnskabet skal opgøres således som god regnskabsskik tilsiger og i overensstemmelse med de i folkeoplysningsloven til enhver tid gældende regler.

I forbindelse med ansøgning om tilskud fra Århus Kommune indsendes hvert år et særligt tilskudsregnskab til godkendelse hos kommunen. Dette regnskab skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen og revisor.

Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor. Den valgte revisor må ikke være medlem af bestyrelsen eller beslægtet eller besvogret i op- eller nedstigende linje eller i sidelinien så nær som søskendebørn med nogle af bestyrelsesmedlemmerne.: Regnskabet revideres i overensstemmelse med den til enhver tid gældende regnskabsinstruks udarbejdet af Århus Kommune.

#### **§ 11.**

Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

#### **§ 12.**

Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen har modtaget efter folkeoplysningslovens bestemmelser, hvis et tilbagebetalingskrav er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes pågældende som forsætligt eller uagtsom. Bestyrelsens medlemmer hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud modtaget efter folkeoplysningslovens bestemmelser.

For de forpligtelser, der påhviler foreningen i øvrigt, hæftes alene med den til enhver tid eksisterende formue.

#### **§ 13.**

Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.

Vedtægtsændringer skal endvidere indsendes til Århus Kommunes Fritids- og Kulturforvaltning for at sikre at de til stadighed opfylder folkeoplysningslovens krav.



**§ 14.**

Beslutning om foreningens ophør eller likvidation kan kun ske på en i dette øjemed særligt indkaldt generalforsamling. Vedtagelse heraf skal godkendes med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Foreningens midler skal ved opløsning anvendes til almennyttige formål indenfor folkeoplysningslovens rammer, og såfremt det er muligt til gavn for børne- og ungdomsarbejdet i Århus Kommune.

**§ 15.**

Alle trænere, der har med børn og unge under 15 år at gøre i JAF-regi, skal aflevere en lovpligtig børneattest, før de må gå i gang med at træne.